



Corso DalBaselnPoi

Funzionalità office e web avanzate

A CHI SI RIVOLGE

Il corso si rivolge a coloro che desiderano approfondire le basi dell'utilizzo del PC e dell'ambiente Windows.

OBIETTIVI

Le esercitazioni pratiche costituiscono il fondamento del corso, articolato in moduli tematici che permettono di comprendere ed assimilare concetti e conoscenze utili all'uso quotidiano del computer, dal salvataggio completo dei dati alla protezione da fornire agli strumenti informatici da virus, malware e spyware, carico e scarico di foto e salvataggi. Vengono approfonditi l'uso di Internet e la navigazione con l'impiego di segnalibri, cronologia, messaggistica istantanea, gestione e personalizzazione della posta elettronica, pagamenti online in sicurezza.

CONTENUTI

- La gestione dei documenti ed il salvataggio dei dati in Google Drive
- Virus-malware-spyware: cosa sono e come proteggersi
- I pagamenti online in sicurezza con Paypal
- Carico e scarico foto su chiavette/dischi esterni: fare backup e non perdere dati
- Scarico di immagini da internet: inserirle in Word e personalizzarle
- La navigazione in internet: uso dei segnalibri, cronologia, Google Maps, Google Calendar (i nostri appuntamenti sempre con noi), YouTube
- Posta elettronica in Google Gmail: rubrica dei contatti, cartelle per archiviazione, messaggi per tipologia.

3 MOTIVI PER ISCRIVERSI

- Approfondire le proprie conoscenze sulla tecnologia al nostro servizio
- Avere conoscenza degli strumenti e dei software che integrano la nostra operatività informatica
- Usare il computer in sicurezza: saper proteggere il proprio lavoro da virus e malware

INFORMAZIONI CORSO

 **Tipologia**
Aula

 **Luogo**
Aula corsi Prior - Sedico (BL)

 **Durata**
14 ore

 **Importo**
Euro 280,00

 **Attestato**
Su richiesta

 **Categoria**
Informatica e PC

 **Data inizio corso**
Iscrizioni aperte

ISCRIZIONI

web: www.elearning24.it

email: info@elearning24.it

tel.: 0437.83323