

Corso DalBaseInPoi

Funzionalità office e web avanzate

INFORMAZIONI CORSO

Durata: 16 ore

Incontri settimanali: 1 da 2 ore

Orari: dalle 20.00 alle 22.00

Partenza corso: settembre 2014

Attestato

ISCRIZIONI E INFO

web: www.elearning24.it

email: info@elearning24.it

email: formazione@prior.to

tel. 0437.83323



CONTENUTI DEL CORSO:

Il corso si rivolge a coloro che desiderano approfondire le basi dell'utilizzo del PC e dell'ambiente Windows.

Le esercitazioni pratiche costituiscono il fondamento del corso, articolato in moduli tematici che permettono di comprendere ed assimilare concetti e conoscenze utili all'uso quotidiano del computer, dalla creazione e gestione di tabelle con Microsoft Excel alla protezione da fornire agli strumenti informatici da virus, malware e spyware, carico e scarico di foto e salvataggi.

Vengono approfonditi l'uso di Internet e la navigazione con l'impiego dei segnalibri, la cronologia, la messaggistica istantanea, la gestione e personalizzazione della posta elettronica.

- Fondamenti di Excel: dalle formule base alla creazione di tabelle consultabili
- Virus/malware/spyware: cosa sono e come proteggersi
- Carico e scarico foto su chiavette/dischi esterni: fare backup e non perdere dati
- Scarico di immagini da internet: inserirle in Word e personalizzarle
- La navigazione in internet: uso dei segnalibri, la cronologia, skype, googlemaps e googlecalendar (i nostri appuntamenti sempre con noi)
- Posta elettronica in gmail: rubrica dei contatti, cartelle per archiviazione, messaggi per tipologia



prior.formazione

Via Cal de Messa, 87a
32036 Sedico
Tel. 0437.83323
Fax 0437.1830123
info@prior.to

